

Vacature verhuur- en werkplaatsverantwoordelijke

Job omschrijving:

- Opvolging van de technische dienst
- Planning van de werkzaamheden
- Administratief afhandelen van werkopdrachten
- Onderdelen opzoeken en bestellen

Vereisten:

- Bereid tot weekendwerk en fulltime
- Geen schrik voor administratie
- Voeling met techniek
- Min. A2 diploma of gelijkgesteld
- Basis computerkennis (Office)
- Gemotiveerde teamspeler
- Inzicht en inzet
- Ordelijk
- Kwaliteitsbewust
- Ondernemend
- Klantvriendelijk
- Voorkennis van de productgroep is een troef
- Voorkennis van SAP is een troef

Onze troeven:

- Ervaren collega's
- Familiale werksfeer
- Correcte verloning
- Professionele onderneming
- Gezond en dynamisch bedrijf
- Vlot bereikbaar

Interesse? Stuur jouw CV met motivatie naar koen@vanwiemeersch.be